

PATVIRTINTA
Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“
direktoriaus 2023 m. sausio 9 d.
įsakymu Nr. V-5

GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ VYRIAUSIOJO VIRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“ (toliau – lopšelis-darželis) vyriausiojo virėjo (toliau – vyr. virėjas) pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Vyr. virėjas yra pavaldus lopšelio-darželio direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojui, einančiam vyr. virėjo pareigas, keliami šie kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 4.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir įgyta virėjo kvalifikaciją;
 - 4.2. analogiška darbo patirtis;
 - 4.3. žinoti darbo tvarkos, darbuotojų saugos ir sveikatos, sanitarinės higienos ir priešgaisrinės apsaugos taisykles;
 - 4.4. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti virtuvės darbus, užtikrinti darbų kokybę;
5. Vyr. virėjas privalo vadovautis:
 - 5.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 5.2. teisės aktais, reglamentuojančiais maisto produktų priėmimą, patiekalų gamybą, sanitarinių-higieninių reikalavimų vykdymą;
 - 5.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 5.4. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 5.5. darbo sutartimi;
 - 5.6. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.7. kitais lopšelio-darželio dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Vyr. virėjo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. tiksliai pagal svorį priima ir panaudoja iš sandėlio produktus;
 - 6.2. tikrina priimtų prekių pavadinimus, kiekį, markiravimą, įpakavimą, galiojimo laiką;
 - 6.3. pasirašo valgiaraščius ir nesant sandėlininkui, sąskaitas faktūras (kaip prekių, paslaugų gavėjas). Esant būtinumui dalyvauja sudarant valgiaraštį;
 - 6.4. tikrina maisto prekių ir mėsos gaminių kokybę, laikymo terminus, prižiūri, kad į virtuvę pristatomi maisto produktai būtų saugūs, kokybiški, turėtų tai patvirtinančius dokumentus;
 - 6.5. laikosi asmens higienos reikalavimų;
 - 6.6. nedelsiant informuoja lopšelio-darželio administraciją apie nekokybiškas maisto prekes ir gaminius, neatitinkančius kokybės reikalavimų;

- 6.7. gamina, ruošia patiekalus prisilaikydamas maisto gaminimo technologijos;
- 6.8. kontroliuoja ir užtikrina, kad į grupes išduodamas maistas būtų reikiamos temperatūros, atitiktų nustatytas svorio normas;
- 6.9. kontroliuoja virtuvės išleidžiamos produkcijos gamybą, žaliavų ir maisto produktų, prieskonių naudojimą, technologijos ir sanitarijos normų laikymąsi;
- 6.10. užtikrina, kad maistas į grupes būtų išduodamas griežtai laikantis nustatyto grafiko;
- 6.11. markiruoja ir prižiūri virtuvės inventoriaus, įrengimų, indų švarą, tvarką, saugumą, atlieka smulkų remontą;
- 6.12. prižiūri, kad virtuvės darbuotojai laikytųsi darbo tvarkos taisyklių, sanitarijos, higienos normų reikalavimų, saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir eksploatacinių (gamintojų) instrukcijų reikalavimų, dėvėtų tvarkingus, švarius spec. rūbus;
- 6.13. esant reikalui vykdo visus pagalbinius darbus, būtinus normaliam virtuvės darbui užtikrinti;
- 6.14. atsakingai pildo priskirtus savikontrolės žurnalus;
- 6.15. dalyvauja atliekamose inventorizacijose, patikrinimuose, revizijose;
- 6.16. susipažįstą su virtuvės darbą kontroliuojančių institucijų patikrinimų aktais, organizuoja pažeidimų šalinimą;
- 6.17. atsako už bylą, priskirtą pagal dokumentacijos planą, sudarymą bei jų išsaugojimą iki perdavimo į įstaigos archyvą;
- 6.18. vykdo kitus lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavestus tiesioginius nurodymus;
- 6.19. privalo nuolat vykdyti smurto ir patyčių prevenciją vadovaujantis lopšelyje-darželyje patvirtintu Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos vykdymo tvarkos aprašu. Įtaręs ar pamatęs, kad vaikas galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje nedelsdamas: įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus; apie įtarimus arba konkretų smurto ar (ir) patyčių atvejį praneša lopšelio-darželio direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui, nesant galimybei pranešti lopšelio-darželio direktoriui ar jo įgaliota asmeniui, tiesiogiai praneša savivaldybės administracijos vaiko teisių apsaugos skyriui ir (ar) policijai; esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);
7. Vyr. virėjas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
8. Vyr. virėjas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria lopšelio-darželio direktorius.

Susipažinau ir antrą egzempliorių gavau:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)