

## **GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“ nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“ (toliau – Lopšelio-darželio) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, Lopšelio-darželio grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, ugdymo kalbą ir ugdymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, teises, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Gargždų lopšelis-darželis „Saulutė“, trumpasis pavadinimas – Lopšelis-darželis „Saulutė“.

3. Lopšelio-darželio veiklos pradžia ir tęstinumas:

3.1. įsteigtas lopšelis-darželis 1981 m. kovo 2 d.;

3.2. reorganizuotas į mokyklą-darželį 1992 m. birželio 7 d.;

3.3. reorganizuotas į lopšelių-darželį 2011 m. rugsėjo 1 d.

4. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Priklausomybė – savivaldybės mokykla.

6. Savininkas – Klaipėdos rajono savivaldybė.

7. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Klaipėdos rajono savivaldybės taryba.

8. Lopšelio-darželio buveinė – Vingio g. 16, LT-96138 Gargždai.

9. Institucijos grupė – neformaliojo švietimo mokykla.

10. Institucijos tipas – lopšelis-darželis.

11. Pagrindinė paskirtis – ikimokykliniam ugdymui skirta mokykla.

12. Mokymo kalba – lietuvių.

13. Mokymo forma – dieninė.

14. Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

### **II. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS**

15. Lopšelio-darželio veiklos sritis – švietimas.

16. Lopšelio-darželio švietimo veiklos rūšys:

16.1. pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;

16.2. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;

16.3. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

16.4. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

16.5. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

16.6. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

17. Kitos, ne švietimo veiklos rūšys:

17.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

17.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

17.4. vaikų dienos priežiūros veikla, kodas 88.91.

18. Lopšelio-darželio veiklos tikslas – atsižvelgiant į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, kurti sąlygas, padedančias vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius poreikius.

19. Lopšelio-darželio veiklos uždaviniai:

19.1. teikti vaikams kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą;

19.2. saugoti ir stiprinti vaiko fizinę ir psichinę sveikatą, tenkinti judėjimo, saugumo poreikius, plėtoti saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius;

19.3. ugdyti gebėjimą suprasti, suvokti kalbos prasmę, ją vartoti bendraujant, išreikšti save pažįstant pasaulį;

19.4. plėtoti vaiko socialinę ir emocinę patirtį;

19.5. žadinti vaiko poreikį pažinti aplinkinį pasaulį, atrasti ir perimti įvairius pasaulio pažinimo būdus;

19.6. plėtoti vaiko estetinį, meninį jautrumą, ugdyti gebėjimą išreikšti savo patirtį taikant įvairius meninės raiškos būdus;

19.7. padėti vaikui ir šeimai pažinti ir perimti tautos kultūros pagrindus, sudaryti sąlygas etninei vaikų saviraiškai;

19.8. kurti modernios pedagogikos modelius, skleisti pozityvią patirtį.

20. Vykdydamas pavestus uždavinius Lopšelis-darželis:

20.1. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro rekomendacijomis, atsižvelgdamas į rajono, miesto ir Lopšelio-darželio bendruomenės reikmes, taip pat vaikų poreikius ir interesus, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį;

20.2. vykdo priešmokyklinio ugdymo, rengia ir įgyvendina ikimokyklinio bei kitas vaikų amžių, asmenines jų ypatybes atitinkančias, individualizuotas ugdymo programas;

20.3. įvertina vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius, skiria specialųjį ugdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

20.4. vykdo Mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina kokybišką švietimą;

20.5. teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą, alerginių ligų prevencijos ir reabilitacijos paslaugas, užtikrina vaikų sveikatos priežiūrą;

20.6. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti kvalifikaciją, dalintis gerąja patirtimi;

20.7. rengia metodines priemones vaikams ir pedagogams;

20.8. bendradarbiauja su pedagogų kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, kartu organizuoja seminarus, diskusijas, konferencijas;

20.9. priima pedagogų rengimo institucijų studentus praktikai, organizuoja studentų bei dėstytojų projektus, padeda juos vykdyti, inicijuoja arba padeda vykdyti teorinius, metodinius ir statistinius tyrimus;

20.10. bendradarbiauja su žiniasklaida ir kitomis švietimo, mokslo institucijomis;

20.11. kuria ugdymo turiniui įgyvendinti reikiamą materialinę bazę ir edukacines aplinkas;

20.12. organizuoja vaikų maitinimą;

20.13. organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokamas papildomas paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka;

20.14. atlieka Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimą;

20.15. užtikrina sveiką, saugią ugdymo(si) ir darbo aplinką, draudžia Lopšelyje-darželyje vartoti tabaką, alkoholį ir kitas psichiką veikiančias medžiagas, prekiauti jomis, platinti šia tema nelegalią literatūrą, spaudinius, vykdo prevencinę veiklą, riboja pašalinių asmenų patekimą į Lopšelių-darželių;

20.16. teisės aktų nustatyta tvarka viešai skelbia informaciją apie Lopšelio-darželio veiklą, organizuoja tėvų švietimą;

20.17. užtikrina interesantų ir svečių, apsilankančių Lopšelyje-darželyje, kontrolę ir griežtai riboja pašalinių asmenų patekimą į jo teritoriją.

### **III. LOPŠELIO-DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS**

21. Lopšelis-darželis, įgyvendindamas jam pavestą tikslą ir uždavinius, atlikdamas priskirtas funkcijas, turi teisę:

21.1. parinkti ugdymo metodus ir ugdymosi būdus;

21.2. kurti naujus ugdymo(si) modelius;

21.3. bendradarbiauti su veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

21.4. vykdyti miesto, šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

21.5. įstatymų nustatyta tvarka stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;

21.6. gauti paramą ir naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis;

21.7. sudaryti mokymo ir kitas sutartis.

22. Lopšelis-darželis privalo užtikrinti:

22.1. sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

22.2. ugdymo programų vykdymą;

22.3. atvirumą vietos bendruomenei;

22.4. mokymo sutarties sudarymą ir sutartų įsipareigojimų vykdymą, geros kokybės švietimą.

### **IV. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS**

23. Lopšelio-darželio veikla organizuojama pagal:

23.1. direktoriaus patvirtintą Lopšelio-darželio strateginį planą, kuriam yra pritarusios Lopšelio-darželio taryba ir Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos įgaliota institucija;

23.2. direktoriaus patvirtintą Lopšelio-darželio metinę veiklos programą, kuriai yra pritarusi Lopšelio-darželio taryba;

23.3. direktoriaus patvirtintą Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programą, suderintą su Lopšelio-darželio taryba ir Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos įgaliota institucija;

23.4. Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro;

23.5. Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas atviro konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka. Kvalifikacinius reikalavimus Lopšelio-darželio direktoriui ir konkurso šioms pareigoms eiti tvarką nustato švietimo ir mokslo ministras.

24. Direktorius:

24.1. tvirtina Lopšelio-darželio struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

24.2. vadovauja Lopšelio-darželio nuostatų, strateginio plano ir metinių veiklos bei kitų švietimo programų, metinių išlaidų ir pajamų sąmatų rengimui ir įgyvendinimui, parengtus dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka derina su Lopšelio-darželio savivaldos institucijomis bei Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos įgaliota institucija;

24.3. nustatyta tvarka skiria ir atleidžia pavaduotoją ugdymui, mokytojus, kitus ugdymo procese dalyvaujančius asmenis ir aptarnaujantį personalą, tvirtina jų pareigybių aprašymus;

24.4. teikia visuomenei informaciją apie Lopšelyje-darželyje vykdomas neformaliojo švietimo programas, jų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, pedagogų kvalifikaciją, svarbiausius Lopšelio-darželio išorinio vertinimo rezultatus, mokyklos bendruomenės tradicijas ir pasiekimus;

24.5. atsako už demokratinį Lopšelio-darželio valdymą, užtikrina bendradarbiavimu grįstus santykius, mokytojo etikos normų laikymąsi, skaidriai priimamus sprendimus, bendruomenės narių informavimą, pedagoginio ir nepedagoginio personalo profesinį tobulėjimą, sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

24.6. analizuoja Lopšelio-darželio veiklos ir valdymo išteklių būklę ir atsako už Lopšelio-darželio veiklos rezultatus;

24.7. atlieka kitas funkcijas, nustatytas Lopšelio-darželio nuostatuose ir direktoriaus pareigybės aprašyme.

## **V. LOPŠELIO-DARŽELIO SAVIVALDA**

25. Lopšelio-darželio taryba (toliau – Taryba) – aukščiausia savivaldos institucija, telkianti ugdytinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų atstovus svarbiausiems Lopšelio-darželio veiklos tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti:

25.1. Taryba renkama dvejiems metams;

25.2. Tarybą sudaro 7 asmenys: 2 tėvų atstovai, 2 pedagogai, 2 aptarnaujančiojo personalo darbuotojai, direktorius arba direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

25.3. tėvus į Tarybą siūlo visuotinis tėvų susirinkimas, pedagogus – Mokytojų taryba, kitus bendruomenės narius – bendruomenės susirinkimas, slaptu arba atviru balsavimu;

25.4. Tarybos pirmininką renka Tarybos nariai slaptu arba atviru balsavimu (sprendžia Taryba);

25.5. Tarybos pirmininku negali būti Lopšelio-darželio direktorius;

25.6. Tarybos posėdžiai šaukiami tris kartus per mokslo metus. Esant reikalui gali būti sušauktas neeilinis Tarybos posėdis. Į posėdžius gali būti kviečiami kitų Lopšelio-darželio savivaldos institucijų atstovai, Lopšelio-darželio administracija, pedagogai, tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kiti;

25.7. posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 visų jos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma;

25.8. Tarybos narį gali atšaukti juos rinkusi institucija ir į jų vietą išrinkti naujus narius;

25.9. Tarybos nariai už savo veiklą atsiskaito kartą per metus juos rinkusiems nariams;

25.10. Taryba pagal savo kompetenciją turi teisę gauti iš Lopšelio-darželio administracijos informaciją apie institucijos veiklą;

25.11. Tarybos priimti ir direktoriaus patvirtinti sprendimai yra privalomi visai Lopšelio-darželio bendruomenei;

25.12. Lopšelio-darželio savininkas, švietimo priežiūrą vykdančios institucijos, nustatę, kad Tarybos priimti sprendimai prieštarauja įstatymams ir kitiems Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, siūlo Tarybai svarstyti juos pakartotinai.

25.13. Tarybos funkcijos:

25.13.1. plėtoja vaikų, tėvų, (globėjų, rūpintojų) pedagogų ir kitų bendruomenės narių demokratinės gyvensenos patirtį;

25.13.2. numato Lopšelio-darželio veiklos perspektyvas, pagrindines veiklos kryptis, aprobuoja strateginį planą, metinę veiklos programą, nuostatus, vidaus (darbo) tvarkos taisykles, nustato ugdymo organizavimo tvarką;

25.13.3. svarsto ir aprobuoja Lopšelio-darželio socialinių edukacinių funkcijų įgyvendinimo būdus ir galimybes;

25.13.4. telkia bendruomenę Lopšelio-darželio uždaviniams spręsti;

25.13.5. inicijuoja šeimos ir Lopšelio-darželio bendradarbiavimą;

25.13.6. svarsto Lopšelio darželio pajamų ir išlaidų sąmatą, planuoja ir kontroliuoja jų paskirstymą, prižiūri ūkinę-finansinę veiklą;

25.13.7. svarsto Lopšelio-darželio naujų padalinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo klausimus;

25.13.8. teikia siūlymus dėl Lopšelio-darželio kultūrinės veiklos;

25.13.9. priima nutarimą dėl Lopšelio-darželio vadovų atestacijos;

25.13.10. talkina organizuojant pedagogų ir kitų darbuotojų bei vaikų poilsį, šventes;

25.13.11. rūpinasi tinkamų darbo ir ugdymosi sąlygų sudarymu Lopšelyje-darželyje;

25.13.12. kartu su Mokytojų taryba, bendruomenės slaugytoju svarsto ir teikia pasiūlymus vaikų sveikatos būklės, sveikos gyvensenos, poilsio ir mitybos klausimais;

25.13.13. gali sustabdyti kitų Lopšelio-darželio savivaldos institucijų sprendimų įgyvendinimą, kol jų teisėtumą ištirs kompetentingos institucijos.

26. Mokytojų taryba (toliau – Taryba) – Lopšelio-darželio savivaldos institucija pagrindiniams pedagogų profesiniams bei bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro direktorius ir jo pavaduotojas ugdymui, visi Lopšelyje-darželyje dirbantys pedagogai, sveikatos priežiūros darbuotojai, logopedas, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys:

26.1. į Tarybos posėdžius gali būti kviečiami ir kitų Lopšelio-darželio savivaldos institucijų atstovai;

26.2. Tarybos posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis ugdymo procesui, taip pat ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį, prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis;

26.3. Mokytojų tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 tuo metu dirbančiųjų narių. Nutarimai priimami dalyvaujančiųjų balsų dauguma;

26.4. Tarybos pirmininku yra Lopšelio-darželio direktorius;

26.5. Tarybos sekretorius renkamas iš Mokytojų tarybos narių;

26.6. Tarybos funkcijos:

26.6.1. svarsto praktinius valstybės ir rajono švietimo politikos įgyvendinimo klausimus;

26.6.2. svarsto Lopšelio-darželio veiklos programą, analizuoja ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, Išsilavinimo standartų pasiekimo ir brandumo mokyklai klausimus;

26.6.3. ugdymo turinį ir metodus derina prie Lopšelio-darželio keliamų uždavinių ir bendruomenės poreikių, svarsto ikimokyklinių, priešmokyklinių grupių ugdymo(-si) turinio derinimą tarpusavyje;

26.6.4. kartu su Vaiko gerovės komisija, kitais ugdyme dalyvaujančiais darbuotojais svarsto vaikų sveikatos, saugios veiklos, ugdymo(-si), korekcijos, mitybos klausimus;

26.6.5. svarsto Lopšelyje-darželyje realizuojamas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas;

26.6.6. skatina naujovių paiešką ir patirties sklaidą.

27. Tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijos:

27.1. grupėse renkami tėvų komitetai;

27.2. komitetas renkamas atviru balsavimu, rinkimai vyksta rugsėjo mėnesį;

27.3. pasitraukus komiteto nariui, nedelsiant organizuojami naujo nario rinkimai;

27.4. komitetui vadovauja pirmininkas, kurį atviru balsavimu iš komiteto narių išrenka grupės tėvų susirinkimas;

27.5. grupių tėvų susirinkimai šaukiami ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius;

27.6. grupių tėvų komiteto funkcijos:

27.6.1. aptaria ugdymo turinį ir formas;

27.6.2. svarsto vaikų elgesio ir teisių klausimus;

27.6.3. teikia siūlymus administracijai ir savivaldai;

27.6.4. organizuoja grupės renginius ir savitvarką;

27.6.5. palaiko ryšius su Lopšelio-darželio taryba.

## **VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA**

28. Darbuotojai į darbą Lopšelyje-darželyje priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Lopšelio-darželio darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Lopšelio-darželio direktorius, jo pavaduotojai ugdymui, pedagogai ir švietimo pagalbą teikiantys specialistai atestuojasi ir kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

## **VII. LOPŠELIO-DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA**

31. Lopšelis-darželis patikėjimo teise valdo, naudojami ir įstatymų numatyta tvarka disponuoja priskirta žeme, savivaldybės pastatais, finansiniais ištekliais, inventoriu bei ugdymo priemonėmis.

32. Lopšelis-darželis yra išlaikomas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto.

33. Lopšelis-darželis gali turėti kitų lėšų. Jas sudaro fizinių ir juridinių asmenų parama ir labdara, parama rajono, šalies ir tarptautinių projektų įgyvendinimui.

34. Lėšos naudojamos pagal Savivaldybės tarybos patvirtintas naudojimo taisykles ir Lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintas sąmatas.

35. Lopšelis-darželis gali turėti savo fondą, kurio sudarymo šaltiniai yra savanoriški asmenų, organizacijų ir įmonių įnašai, pajamos iš paties fondo veiklos, užsienio valstybių organizacijų bei piliečių, taip pat tarptautinių organizacijų aukojamos lėšos ir materialinės vertybės.

36. Lopšelis-darželis buhalterinę apskaitą organizuoja ir atskaitomybę tvarko Finansų ministerijos nustatyta tvarka.

37. Lopšelio-darželio veiklą prižiūri savininkas ar jo įgaliotas asmuo teisės aktų nustatyta tvarka. Lopšelio-darželio veiklą prižiūrinčios institucijos Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka informuoja visuomenę, savivaldos ir valstybines valdžios institucijas apie Lopšelyje-darželyje atliekamo ugdymo kokybę.

38. Lopšelio-darželio finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos, Klaipėdos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

39. Lopšelio-darželio higieninę ir maisto kokybės priežiūrą vykdo Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba bei Klaipėdos visuomenės sveikatos priežiūros centro Klaipėdos rajono skyrius.

40. Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimą inicijuoja Lopšelio-darželio direktorius.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

41. Lopšelis-darželis turi interneto svetainę, atitinkančią teisės aktais nustatytus reikalavimus. Joje skelbiami pranešimai, kuriuos remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais reikia paskelbti viešai.

42. Nuostatai keičiami ir papildomi direktoriaus ar Lopšelio-darželio tarybos iniciatyva arba pasikeitus bendriesiems nuostatų įforminimo reikalavimams. Nuostatų redakciją arba pataisas tvirtina Klaipėdos rajono savivaldybės taryba.

43. Lopšelis-darželis reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Švietimo įstatymu, savininko iniciatyva Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

44. Lopšelio-darželio savininkas apie Lopšelio-darželio reorganizavimą, likvidavimą ar pertvarkymą privalo raštu pranešti kiekvienam ugdytinio tėvui (globėjui, rūpintojui), darbuotojui

teisės aktų nustatyta tvarka. Jis privalo įvykdyti visus ugdymosi sutartyje numatytus Lopšelio-darželio įsipareigojimus ugdytiniam bei Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir darbuotojų sutartyse numatytus įsipareigojimus darbuotojams.

---

Savivaldybės meras

Sigitas Karbauskas

**SUDERINTA**

Mokyklos-darželio tarybos

2011 m. birželio 19 d. posėdžio

protoliniu nutarimu

(protokolo Nr. T-5)